

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ВОЛНОВАХСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ

от 16.04.2024 № 95

г. Волноваха

**Об утверждении Положения о представительских и иных расходах в
органах местного самоуправления муниципального образования
Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики**

В целях упорядочения использования средств бюджета Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики на представительские и иные расходы, связанные с представительской деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, руководствуясь частью 2 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации, частью 6 статьи 22, частью 1.8 статьи 26 Устава муниципального образования Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, принятого решением Волновахского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21, Волновахский муниципальный совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о представительских и иных расходах в органах местного самоуправления муниципального образования Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта - gisnra-dnr.ru, зарегистрирована в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, свидетельство номер: ЭЛ № ФС 77 — 85148 от 25.04.2023 и на официальном сайте муниципального образования Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики, доменное имя сайта - <https://volnovakha.gosuslugi.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Волновахский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики



К.А. Зинченко

Председатель
Волновахского муниципального совета
Донецкой Народной Республики
первого созыва



Т.П. Арсоев

Приложение
к решению Волновахского
муниципального совета Донецкой
Народной Республики
от 16.04.2024 № 95

Положение
о представительских и иных расходах органов местного самоуправления
муниципального образования Волновахский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о представительских и иных расходах органов местного самоуправления муниципального образования Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее - Положение) устанавливает порядок выделения и использования средств бюджета Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики на представительские и иные расходы связанные с представительской деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (далее – органы местного самоуправления), регламентирует отчетность использования указанных средств.

Настоящее положение распространяется на органы местного самоуправления: Волновахский муниципальный совет Донецкой Народной Республики, Администрацию Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

1.2. Основной целью осуществления таких расходов является обеспечение мероприятий по установлению сотрудничества органов местного самоуправления с другими организациями, муниципальными образованиями (округами), представителями общественности, отдельными лицами, формирование взаимовыгодных отношений в интересах муниципального округа, эффективное решение вопросов местного значения, создание положительного имиджа, честование юридических и физических лиц.

1.3. Для целей реализации Положения используются следующие основные понятия:

представительские расходы – расходы органов местного самоуправления, связанные с проведением официальных приемов и (или) обслуживанием представителей других организаций, участвующих в переговорах (мероприятиях) в целях установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также расходы на приобретение цветочной и сувенирной продукции;

сувенирная и подарочная продукция – подарки, продукты используемых в качестве подарков, в том числе изделия народно-художественных промыслов, сувениры, печатная и полиграфическая продукция, включая книги,

поздравительные открытки, приглашения, буклеты и т.п.;

официальные лица – лица, являющиеся представителями организаций, имеющие предоставленные организацией полномочия на участие в официальных мероприятиях и подписание официальных документов;

представители органов местного самоуправления — это включенные в состав делегации (участвующие в официальных мероприятиях, торжественных приемах, встречах, торжественных праздничных мероприятиях, траурных мероприятиях и т.д.) лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, депутаты, а также иные лица, привлеченные для участия в состав делегации в качестве представителей органов местного самоуправления.

1.4. Должностные лица, имеющие право от имени органов местного самоуправления вести официальные приемы и участвовать в торжественных мероприятиях:

- Председатель Волновахского муниципального совета Донецкой Народной Республики;
- Глава муниципального образования Волновахский муниципальный округ Донецкой Народной Республики;
- Заместители главы администрации Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

2. Состав представительских расходов

2.1. В состав представительских расходов включаются:

- расходы на обслуживание приемной главы муниципального образования Волновахский муниципальный округ (приобретение продуктов питания, одноразовой посуды, бумажных салфеток и на обслуживание кофе машины) в целях организации приема граждан, представителей организаций;

- расходы на проведение официальных приемов (завтраки, обеды, чайные столы, кофе-брейк, или другие аналогичные мероприятия), для представителей организаций, а также должностных лиц органов местного самоуправления, обслуживание официальных делегаций, организации и проведении переговоров, совещаний, конференций с целью установления и (или) поддержания взаимовыгодного сотрудничества с органами государственной власти, муниципальными образованиями, в том числе других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, иными организациями;

- расходы на проведение торжественных приемов ветеранов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, их вдов, ветеранов труда, заслуженных деятелей культуры и искусств, почетных граждан Волновахского муниципального округа Донецкой Народной Республики, иностранных делегаций и отдельных лиц;

- расходы на буфетное обслуживание слушаний, заседаний, переговоров, совещаний, круглых столов семинаров, конференций и собраний во время переговоров, мероприятий, культурной программы (включая сопровождающего), в том числе расходы на оплату услуг по сервировке закусок

и обслуживанию гостей, расходы на приобретение напитков, чая, кофе, продуктов, одноразовой посуды, бумажных салфеток, скатертей и т.п.;

- расходы на транспортное обеспечение;
- расходы на оплату услуг переводчиков, не состоящих в штате организации-налогоплательщика, во время проведения мероприятий;
- расходы на участие в официальных мероприятиях, посвященными государственным, муниципальным и профессиональным праздникам, а также приуроченными к юбилейным датам учреждений, организаций, предприятий, и иными торжественными мероприятиями;
- расходы на участие в официальных мероприятиях, приуроченными к юбилейным датам государственных, общественных деятелей и иных граждан, внесших значительный вклад в развитие Волновахского муниципального округа;
- расходы на приобретение подарочной и сувенирной продукции;
- расходы, связанные с официальными мероприятиями, приуроченными к презентациям, выступлениям артистов, творческих коллективов;
- расходы, связанные с официальными мероприятиями, приуроченными к юбилейным датам социально-значимых для Волновахского муниципального округа организаций, предприятий, объектов;
- расходы на приобретение цветочной и подарочной продукции для поздравления сотрудников аппарата Волновахского муниципального совета, сотрудников администрации Волновахского муниципального округа с юбилеями и праздничными датами.

2.2. Иные расходы органов местного самоуправления:

- с участием представителей органов местного самоуправления в торжественных и праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления и иными субъектами, организациями, как на территории Волновахского муниципального округа, так и за пределами территории Волновахского муниципального округа;
- с участием представителей органов местного самоуправления в официальных мероприятиях, посвященных открытию (введению в эксплуатацию) социально значимых объектов Волновахского муниципального округа;
- с участием представителей органов местного самоуправления во встречах, направленных на развитие взаимовыгодных отношений с органами государственной власти, муниципальными образованиями, в том числе других субъектов Российской Федерации и зарубежных стран, иными организациями, в том числе зарубежными;
- с участием представителей органов местного самоуправления в мероприятиях, организованных организациями, независимо от организационно-правовой формы собственности, общественными объединениями;
- с участием представителей органов местного самоуправления в траурных мероприятиях, мероприятиях, посвященных памятным общероссийским датам,

а также со смертью людей, внесших значительный вклад в развитие Волновахского муниципального округа.

К представительским расходам не относятся расходы на организацию развлечений, отдыха, профилактики или лечения заболеваний.

3. Порядок и предельные нормативы осуществления представительских и иных расходов

3.1. Использование средств на представительские расходы осуществляется по нормам, утвержденным настоящим Положением.

3.2. Нормы, на представительские и иные расходы, указанные в пункте 2 настоящего Положения, осуществляются согласно приложения 1 к настоящему Положению.

3.3. Финансирование расходов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, производится на основании распоряжения (приказа) руководителя органа местного самоуправления округа о выделении денежных средств, подготавливаемого должностным лицом, уполномоченным обеспечить организационное и материально-техническое проведение мероприятия, в котором утверждается смета расходов по форме приложения № 2 к настоящему Положению.

Для нескольких однотипных официальных мероприятий может быть составлена и утверждена единая смета представительских расходов, связанных с проведением таких мероприятий.

3.4. Распоряжение (приказ) руководителя органа местного самоуправления о выделении денежных средств направляется в управление/сектор учета и отчетности органа местного самоуправления не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения планируемого мероприятия.

3.5. Отчет о произведенных представительских расходах, выданных на представительские расходы и иные расходы, представляется, ответственным за проведение и обеспечение мероприятия лицом по форме, указанной в Приложении 3, 4, не позднее 3 рабочих дней после проведения мероприятий.

Списание затрат на расходы, указанные в пункте 2 настоящего Положения, производится только при наличии Отчета о произведенных представительских расходах и оправдательных документов (счетов, актов выполненных работ, чеков или договоров) о фактически произведенных расходах денежных средств на проведение мероприятий.

Использование расходов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, с нарушением установленного порядка не допускается.

4. Заключительные положения

4.1. Средства на представительские и иные расходы ежегодно планируются в смете расходов на содержание органов местного самоуправления по строке «Прочие текущие расходы».

Годовой отчет об использовании средств предоставляется Волновахскому муниципальному совету Донецкой Народной Республики.

Приложение 1
к Положению
о представительских и иных расходах
органов местного самоуправления
муниципального образования
Волновахский муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

Нормы представительских и иных расходов на проведение мероприятий

№ п/п	Наименование расходов	Предельная сумма расходов (в т.ч. с НДС)
1	Официальные приемы	до 4 000 руб. на 1 чел. в день
2	Торжественные приемы ветеранов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, их вдов, ветеранов труда, заслуженных деятелей культуры и искусств, почетных граждан Волновахского муниципального округа, иностранных делегаций и отдельных лиц	до 5 000 руб. на 1 чел. в день
3	Буфетное обслуживание слушаний, заседаний, переговоров, совещаний, круглых столов семинаров, конференций и собраний во время переговоров, мероприятий, культурной программы (включая сопровождающего)	до 50 000 руб. на 1 мероприятие
4	Расходы на транспортное обеспечение	по фактическим расходам
5	Оплата услуг внештатного переводчика (при приеме иностранных делегаций)	до 1 500 руб. в час
6	Расходы на участие в официальных мероприятиях, посвященными государственным, муниципальным и профессиональным праздникам, а также приуроченными к юбилейным датам учреждений, организаций, предприятий, и иными торжественными мероприятиями	до 30 000 руб. на 1 мероприятие
7	Расходы, связанные с официальными мероприятиями, приуроченными к юбилейным датам государственных, общественных деятелей и иных граждан, внесших значительный вклад в развитие Волновахского муниципального округа	до 20 000 руб. на 1 чел.

8	Расходы на приобретение цветочной и подарочной продукции для поздравления значимых лиц Волновахского муниципального округа с юбилеями и праздничными датами	до 5 000 рублей на 1 чел.
9	Расходы, связанные с официальными мероприятиями, приуроченными к презентациям, выступлениям артистов, творческих коллективов	до 30 000 руб. на 1 мероприятие
10	Расходы, связанные с официальными мероприятиями, приуроченными к юбилейным датам социально-значимых для Волновахского муниципального округа организаций, предприятий, объектов	до 30 000 руб. на 1 мероприятие
11	Расходы, связанные с участием представителей органов местного самоуправления в торжественных и праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления и иными субъектами, организациями, как на территории Волновахского муниципального округа, так и за пределами территории Волновахского муниципального округа	до 30 000 руб. на 1 мероприятие
12	Расходы, связанные с официальными мероприятиями, посвященными открытию (введению в эксплуатацию) социально-значимых для Волновахского муниципального округа	до 30 000 руб. на 1 мероприятие
13	Расходы, связанные с участием представителей органов местного самоуправления в траурных мероприятиях, мероприятиях, посвященных памятным общероссийским датам, а также со смертью людей, внесших значительный вклад в развитие Волновахского муниципального округа	до 15 000 руб. на 1 мероприятие

Приложение 2
к Положению
о представительских и иных
расходах органов местного
самоуправления муниципального
образования Волновахский
муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

СМЕТА
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ И ИНЫХ РАСХОДОВ

На проведение _____

_____ (наименование органа местного самоуправления)

_____ (наименование мероприятия)

Место проведения: _____

«__» _____ 20__ г.

Приглашенные лица в кол-ве _____ чел.

Официальные участники с принимающей стороны в кол-ве _____ чел.

Источник финансирования _____

№ п/п	Наименование представительских мероприятий (состав расходов)	Суммы (руб.)
1		
2		
3		
4		
	ИТОГО:	

Ответственное лицо:

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) (должность)

Приложение 3
к Положению
о представительских и иных
расходах органов местного
самоуправления муниципального
образования Волновахский
муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

Отчет № _____
от « _____ » _____ 20 _____ года
о произведенных представительских расходах

(Наименование мероприятия)

Место проведения: _____

Дата проведения: « _____ » _____ 20 _____ г.

Количество присутствующих: человек, в том числе: представители
принимающей стороны _____ человек, приглашенные _____ человек.

№ п/п	Наименование представительских мероприятий (состав расходов)	Суммы (руб.)
	ИТОГО:	

Отчет с подтверждающими документами прилагается на
_____ листах.

Ответственное лицо:

_____/_____/_____
(Подпись) (Ф.И.О.) (Должность)

Приложение 4
к Положению
о представительских и иных
расходах органов местного
самоуправления муниципального
образования Волновахский
муниципальный округ
Донецкой Народной Республики

Отчет № _____
от « _____ » _____ 20 _____ года
о произведенных представительских расходах

(Наименование мероприятия)

Место проведения: _____

Дата проведения: « _____ » _____ 20 _____ г.

Количество присутствующих: _____ человек, в том числе:
представители принимающей стороны _____ человек,
приглашенные _____ человек.

Приобретённые материальные ценности использованы на

1. Вручение:

2. _____ Иные цели _____ (указать
какие): _____

Наименование юридического (физического) лица	Наименование материальных ценностей	Количество	Сумма

Авансовый отчет с подтверждающими документами прилагается
на: _____ листах.

Ответственное лицо:

_____/_____/_____
(Подпись) (Ф.И.О.) (Должность)